

RICHIESTA DI* ☐ **BENEFICENZA** ☐ **PUBBLICITÀ** ☐ **SPONSORIZZAZIONE**

Il richiedente _____ in qualità di _____
del/della _____ (denominazione dell'ente)
con sede in _____
CAP _____ provincia _____ città _____
telefono _____ e-mail _____
codice fiscale _____ partita IVA _____

Richiede un contributo:

- ☐ per la realizzazione dell'iniziativa descritta nel presente modulo;
☐ per lo svolgimento di un evento istituzionale.

Emettiamo fattura SI ☐ NO ☐

IBAN RICHIEDENTE _____

INFORMAZIONI SULL'ENTE/ASSOCIAZIONE/ORGANIZZAZIONE RICHIEDENTE IL CONTRIBUTO

Descrizione sintetica dell'attività svolta abitualmente (se spazio insufficiente, allegare nota)

Natura giuridica dell'ente:

- | | | |
|---|---|--------------------------------------|
| ☐ Associazione riconosciuta | ☐ Cooperativa sociale | ☐ Ente religioso |
| ☐ Associazione non riconosciuta | ☐ Comitato | ☐ Ente pubblico |
| ☐ Associazione sportiva Dilettantistica | ☐ Azienda | ☐ Fondazione |
| ☐ Società Sportiva Dilettantistica | ☐ ONLUS | ☐ Comitato |

Altro _____

Responsabile incaricato di tenere i contatti con la Banca Popolare del Frusinate:

Nome _____ Cognome _____

Recapito _____ Mail _____

*Il presente modulo deve essere scrupolosamente compilato in ogni sua parte. L'istanza non verrà accettata qualora incompleta (tutti i campi sono obbligatori).

Relazione a supporto della richiesta di sponsorizzazione:

Nome dell'iniziativa: _____

Descrizione e obiettivi dell'iniziativa: _____

Modalità di realizzazione: *(in cosa consiste)* _____

Ambito territoriale dell'iniziativa: *(location, coinvolgimento a carattere locale)*

Tempi di realizzazione dell'iniziativa: *(quando? Prevede più fasi?)*

È prevista la presenza di contributi da parte di altre banche? ☐ SI ☐ NO

Modalità di comunicazione che testimoniano il sostegno economico da parte della Banca:

- | | | | |
|---|---|---------------------------------------|---|
| ☐ Logo su materiale (*) | ☐ Affissione di manifesti/striscioni | ☐ Mailing | ☐ Comunicati Stampa |
| ☐ Conferenza stampa | ☐ Brochure/depliant | ☐ Convegno | ☐ Presentazione Video |
| ☐ Articoli/pubblicazioni | ☐ volantini pubblicitari | ☐ Social Media | ☐ Intervento personale BPF |

Altro _____

(*) Si precisa che l'utilizzo del logo della Banca Popolare del Frusinate sarà autorizzato solo dopo la concessione del contributo e, lo stesso, verrà fornito direttamente dall'Ufficio Marketing della Banca. Il contributo sarà erogato dopo visione e autorizzazione della bozza del materiale. Nel caso in cui sia stato utilizzato il logo non corretto, **NON** si potrà procedere all'erogazione del contributo.

Eventuali elementi che il richiedente ritiene evidenziare ai fini della valutazione della richiesta

PUBBLICAZIONE SUI MEZZI DI COMUNICAZIONE DELLA BANCA

Il Sottoscritto, in qualità di richiedente del contributo, allo scopo di documentare e valorizzare le proprie iniziative e la relazione con la Banca Popolare del Frusinate, **si impegna** a fornire informazioni e materiali da pubblicare sul sito internet www.bpf.it o su altro mezzo della Banca garantendo la veridicità degli stessi.

Il richiedente si impegna inoltre a presentare, alla filiale, o all'Ufficio Marketing della Banca

- i documenti giustificativi fiscali comprovanti le spese sostenute per la realizzazione dell'evento/progetto;
- attestazione (tramite foto o relazione) dell'avvenuta promozione del marchio BPF o dell'esito dell'evento.

Nome _____

Cognome _____

Lugo _____

Data ____/____/____

FIRMA
